# Henvisning til Pedagogisk-psykologisk tjeneste (PP-tjenesten) ELEV I SKOLE

Unntatt offentlighet: Offl. § 13, jfr. fvl. § 13.1.1 - PP-tjenesten er hjemlet i Opplæringsloven § 5-6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Personopplysninger | | | |
| Fødselsnummer (11 siffer) | Fornavn, mellomnavn | | Etternavn |
| Adresse | Postnummer | | Poststed |
| Nasjonalitet | Morsmål | | Mobil |
| Epost | | Behov for tolk  Ja | |
| Bosituasjon  Hos mor  Hos far  Begge foreldre  Fosterhjem  Institusjon  Egen bolig  Annet: | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Foresatte | | | | | | | | | |
| **Fornavn, mellomnavn** | | | | **Etternavn** | | | | | |
| Adresse | | Postnummer | | | | | | Poststed | |
| Mobil / epost | | | | | | | | | |
| Relasjon  Mor  Far  Bror  Søster  Fostermor  Fosterfar  Verge  Barnevernstjenesten | | | | | | | | | |
| **Fornavn, mellomnavn** | | | | | **Etternavn** | | | | |
| Adresse | Postnummer | | | | | | | | Poststed |
| Mobil / epost | | | | | | | | | |
| Relasjon  Mor  Far  Bror  Søster  Fostermor  Fosterfar  Verge  Barnevernstjenesten | | | | | | | | | |
| **Jeg reserverer meg mot at foresatte skal knyttes til min sak** | | | | | | | | | |
| Skole / Oppfølgingstjeneste | | | | | | | | | |
| Skole / OT-avdeling | | | | | | | Telefon | | |
| Kontaktlærer | | | | Rådgiver | | | | | |
| Programområde vgs. | | | Skoleår | | | Klasse | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Henvisningsgrunn må være regulert i lov eller forskrift til Opplæringsloven  **Kryss av og begrunn i pedagogisk rapport** | |
| § 5-1 (loven) Spesialundervisning i videregående skole | |
| § 3-19 a) (forskriften) Fritak for vurdering med karakter i norsk sidemål | |
| § 3-42 (forskriften) Unntak ved yrkesfag, for elever som gjennomfører ordinært yrkesfaglig   utdanningsprogram, vg3 i skole (inntil to fellesfag) | |
| Instruks fra KD, fritak for vurdering i 2.fremmedspråk | |
| § 13-2 (loven) Opplæring for barn/unge i barnevernsinstitusjoner | |
| § 13-3a (loven) Opplæring for barn/unge i helseinstitusjoner | |
| § 3-29 og § 4-21 (forskriften) Særskilt tilrettelegging til eksamen | |
| § 2-1 (loven) Fritak fra opplæringsplikten (grunnskolen) | |
| § 3-13 (loven) Alternativ og supplerende kommunikasjon (ASK) | |
| § 3-9 (loven) Tegnspråkopplæring (tegnspråk som førstespråk) | |
| § 3-10 (loven) Punktskriftopplæring (sterkt svaksynte og blinde) | |
| Drøfting før henvisning | |
| Dato saken er drøftet med PP-tjenesten: | Navn på PP-rådgiver |
| Hva ble konklusjonen i møtet  **Pedagogisk rapport fra skolen skal ligge ved henvisning til PP-tjenesten. Her skal skolen ha gjort egne kartlegginger og prøvd ut tiltak. Jmf Veilederen til spesialundervisning (Udir.no)** [4. Ordinær opplæring - bekymringsfasen - fase 1 (udir.no)](https://www.udir.no/laring-og-trivsel/spesialpedagogikk/spesialundervisning/Spesialundervisning/Fase-1/) | |

|  |
| --- |
| Samtykke til samarbeid |
| Helsestasjon / skolehelsetjeneste  Barneverntjeneste  Spesialisthelsetjenesten: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fastlege  Kommunal PPT  Skole  Oppfølgingstjenesten  Fag- og yrkesopplæring  Minoritetsrådgiver  Andre: |
| ***Dette samtykket kan endres eller trekkes tilbake senere dersom det er ønskelig*** |

|  |  |
| --- | --- |
| Underskrift fra elev | |
| Sted | Dato |
| Underskrift (ev. verge) | |
| Underskrift fra skole / Oppfølgingstjeneste | |
| Sted | Dato |
| Underskrift rektor (eller den som har rektors fullmakt) | |

Vedlegg:

Pedagogisk rapport fra skolen (skal legges ved)

Skolens egne kartlegginger (skal legges ved)

Tidligere sakkyndige vurderinger (om det finnes)

Enkeltvedtak om spesialundervisning (om det finnes)

Individuell opplæringsplan (IOP) (om det finnes)

Karakterutskrift (om det finnes)

Annet/Epikriser o.l.

NB! Dersom dokumentasjon/vedlegg allerede finnes i fylkeskommunens elektroniske arkiv skal de ikke vedlegges.

Sending av henvisning m/vedlegg:

**Henvisning til PP-tjenesten i Vestfold fylkeskommune,  
for organisasjoner som ikke er tilknyttet fylkets saks- og arkivsystem   
  
Elektronisk direkte til PP-tjenesten: org.nr. 973 754 807**(Henvisningen går direkte til fagsystemet til PP-tjenesten)

**Elektronisk til Vestfold fylkeskommune: org.nr. 929 882 385**(Henvisningen går direkte til saks- og arkivsystemet til fylkeskommunen, og blir fordelt til PP-tjenesten)

**Pr. post:**PP-tjenesten  
Vestfold fylkeskommune  
Postboks 1213 Trudvang  
3105 Tønsberg

**Organisasjoner i Vestfold fylkeskommune sender henvisning via 360.**