# Opplæringsplan i

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LK20 | Læreplan i vg3 medieteknikkfaget | MET03-01 |

|  |  |
| --- | --- |
| Kandidatens navn: |  |
| Start dato |  |
| Slutt dato |  |
| Opplæringskontorets navn |  |
| Bedriftens navn |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Sign.opplæringskontor | Sign. kandidat | Sign.bedrift |

Mål for opplæringen er at kandidaten skal kunne

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6457** | **planleggje og gjennomføre ein teknisk produksjon frå idé til ferdig produkt på aktuelle plattformer** |  |  |  |
|  | a | planleggje ein teknisk produksjon frå idé til ferdig produkt på aktuelle plattformer |  |  |  |
|  | b | gjennomføre ein teknisk produksjon frå idé til ferdig produkt på aktuelle plattformer |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6458** | **velje, setje opp og bruke teknisk utstyr innanfor lyd-, lys- og biletproduksjon** |  |  |  |
|  | a | velje teknisk utstyr innanfor lydproduksjon |  |  |  |
|  | b | velje teknisk utstyr innanfor lysproduksjon |  |  |  |
|  | c | velje teknisk utstyr innanfor biletproduksjon |  |  |  |
|  | d | setje opp teknisk utstyr innanfor lydproduksjon |  |  |  |
|  | e | setje opp teknisk utstyr innanfor lysproduksjon |  |  |  |
|  | f | setje opp teknisk utstyr innanfor biletproduksjon |  |  |  |
|  | g | bruke teknisk utstyr innanfor lydproduksjon |  |  |  |
|  | h | bruke teknisk utstyr innanfor lysproduksjon |  |  |  |
|  | i | bruke teknisk utstyr innanfor biletproduksjon |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6459** | **nytte programvare og utstyr for konfigurasjon av system og løysingar i tekniske produksjonar** |  |  |  |
|  | a | nytte programvare for konfigurasjon av system og løysingar i tekniske produksjonar |  |  |  |
|  | b | nytte utstyr for konfigurasjon av system og løysingar i tekniske produksjonar |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6460** | **velje og nytte verktøy for informasjonsdistribusjon og mediepublisering på ulike plattformer tilpassa den aktuelle produksjonen** |  |  |  |
|  | a | velje verktøy for informasjonsdistribusjon på ulike plattformer tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |
|  | b | velje verktøy for mediepublisering på ulike plattformer tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |
|  | c | nytte verktøy for informasjonsdistribusjon på ulike plattformer tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |
|  | d | nytte verktøy for mediepublisering på ulike plattformer tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6465** | **drifte og halde ved like teknisk utstyr** |  |  |  |
|  | a | drifte teknisk utstyr |  |  |  |
|  | b | halde ved like teknisk utstyr |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6461** | **gjere greie for bruksområda til ulike filformat og filsystem og velje filformat og filsystem tilpassa den aktuelle produksjonen** |  |  |  |
|  | a | gjere greie for bruksområda til ulike filformat |  |  |  |
|  | b | velje filformat tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |
|  | c | gjere greie for bruksområda til ulike filsystem |  |  |  |
|  | d | velje filsystem tilpassa den aktuelle produksjonen |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6464** | **beskrive kostnadsstyringa i eit prosjekt og setje opp eit budsjett for eit prosjekt** |  |  |  |
|  | a | beskrive kostnadsstyringa i eit prosjekt |  |  |  |
|  | b | setje opp eit budsjett for eit prosjekt |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6467** | **gjere greie for val av faglege løysingar i ein produksjon og presentere løysingane til aktørane i eit prosjekt** |  |  |  |
|  | a | gjere greie for val av faglege løysingar i ein produksjon |  |  |  |
|  | b | presentere løysingane til aktørane i eit prosjekt |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6466** | **utforske og analysere eksisterande system og føreslå og argumentere for tiltak til forbetring av systema** |  |  |  |
|  | a | utforske eksisterande system |  |  |  |
|  | b | analysere eksisterande system |  |  |  |
|  | c | føreslå tiltak til forbetring av systema |  |  |  |
|  | d | argumentere for tiltak til forbetring av systema |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6463** | **vurdere og reflektere over pliktene og rettane til oppdragsgivaren og arbeidstakaren i arbeidet med oppdrag** |  |  |  |
|  | a | vurdere pliktene til oppdragsgivaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | b | vurdere pliktene til arbeidstakaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | c | vurdere rettane til oppdragsgivaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | d | vurdere rettane til arbeidstakaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | e | reflektere over pliktene til oppdragsgivaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | f | reflektere over pliktene til arbeidstakaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | g | reflektere over rettane til oppdragsgivaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |
|  | h | reflektere over rettane til arbeidstakaren i arbeidet med oppdrag |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6462** | **vurdere risiko og sikkerheit i eit prosjekt i samsvar med gjeldande regelverk, og reflektere over kva konsekvensar regelverket har for eige arbeid** |  |  |  |
|  | a | vurdere risiko i eit prosjekt i samsvar med gjeldande regelverk |  |  |  |
|  | b | vurdere sikkerheit i eit prosjekt i samsvar med gjeldande regelverk |  |  |  |
|  | c | reflektere over kva konsekvensar regelverket har for eige arbeid |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6469** | **gjere greie for miljømessige konsekvensar ved ein produksjon og foreslå utbetringstiltak** |  |  |  |
|  | a | gjere greie for miljømessige konsekvensar ved ein produksjon |  |  |  |
|  | b | foreslå utbetringstiltak |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kompetansemål** | **Arbeidsoppgaver i bedrift, produksjon, oppdrag, kurs** | **Ansvarlig** | **Tidsrom** |
| **KM6468** | **gjere greie for kva krav og forventningar som blir stilte til eit likeverdig og inkluderande yrkesfellesskap, og reflektere over kva plikter og rettar arbeidsgivaren og arbeidstakaren har i lærebedrifta** |  |  |  |
|  | a | gjere greie for kva krav og forventningar som blir stilte til eit likeverdig yrkesfellesskap |  |  |  |
|  | b | gjere greie for kva krav og forventningar som blir stilte til eit inkluderande yrkesfellesskap |  |  |  |
|  | c | reflektere over kva plikter arbeidsgivaren har i lærebedrifta |  |  |  |
|  | d | reflektere over kva rettar arbeidsgivaren har i lærebedrifta |  |  |  |
|  | e | reflektere over kva plikter arbeidstakaren har i lærebedrifta |  |  |  |
|  | f | reflektere over kva rettar arbeidstakaren har i lærebedrifta |  |  |  |