



Protokoll styremøte Sandefjord folkehøyskole 6.mai 2026

DATO/STED

Onsdag 6.mai 12:30 - 15:30
Sandefjord folkehøyskole – møterom

DELTAKERE

- Mette Kalve, styreleder
- Benedicthe Lyngås, styremedlem
- Per Eivind Johansen, vara for Jill Eirin Udem, nestleder
- Anita Kirkeberg Hansen, ansattes representant
- Ylva Hatlebakk Liatun, elevrepresentant
- Odd Einar Ingebretsen,
- Emily Helene Harding, vara elevrepresentant (ikke stemmerett)
- Fredrik Møller-Hansen, rektor (saksbehandler, ikke stemmerett)
- Turid Bekkoset Sæther, avdelingsleder undervisning, sekretær (ikke stemmerett)

Frafall: Jill Eirin Udem, Benedicthe Lyngås, styremedlemmer og Odd Einar Ingebretsen, ansatte vararepresentant (ikke stemmerett)

SAK 13/2026 STATUS PÅ SKOLEN – ORIENTERINGSSAKER

1. Status elevgruppa
2. Status personalet
3. Status opptaket 2026/27 (Vedlegg 1)
4. 150- årsjubileum
5. Nedleggelsen av Follo og Ringebu folkehøyskole
6. Styreleder har vært på kurs for styremedlemmer i folkehøyskolen
7. Besøk fra FHSR 20.april
8. Eierskapsmøte med utdanningsdirektør: 15.april

Status elevgruppa:

Elevrepresentantene melder om et godt elevmiljø og høy trivsel.

Følgende forslag fra elevrådet ble løftet:

- Økt fokus på utstillinger/visning av arbeid fra ikke-sceniske linjer gjennom året

- Tilrettelegging av kunstneriske aktiviteter under vårens temauke for elever som ikke kan delta i fysisk aktivitet (f.eks. karikaturtegning, teater med billettinntekter) under vårens temauke der overskuddet går til Leger uten grenser

Status personalet:

Rektor orienterte om lavt sykefravær og ingen langtidssykmeldinger. Det er etterspurt medarbeiderundersøkelse som ikke har vært tilbudt de siste tre årene. Eier har varslet at dette vil bli gjennomført på et senere tidspunkt.

Status opptak:

Alle elevplasser for 2026/27 er fylt. Søkertallene er på nivå med fjoråret, men med nedgang på linjene Arkitektur og interiørdesign samt Musikkproduksjon og låtskriving. Tilsvarende trend ses nasjonalt for arkitekturfag.

Skolens kapasitet er 103 elever (telledato 01.10). Det blir erfaringsmessig noe frafall gjennom sommeren.

150-årsjubileum:

Skolen feirer sitt jubileum søndag 15.november. Tokt film jobber med å lage en jubileumsdokumentar.

Jubileumsfesten arrangeres dagen etter den årlige høstfesten og etter samme ramme.

Nedleggelsen av Follo og Ringebu fhs:

De fylkeskommunalt eide folkehøgskolene Follo og Ringebu er vedtatt nedlagt. Prosessene har skapt reaksjoner i sektoren. For Follo gikk det 38 dager fra forslag til vedtak. Ved Ringebu ble nedleggelse foreslått av skolens styre.

Styreleder deltatt på kurs for styremedlemmer:

Mette Kalve deltok på webinar om styrearbeid knyttet til ny folkehøgskolelov. Presentasjon deles i styrets kanal på Teams.

Besøk fra FHSR 20.april:

Leder av Folkehøgskolerådet, Anne T. Wøien besøkte skolen 20.04.26.

Eierskapsmøte med utdanningsdirektør 15.april:

Direktør Liv-Marit Hansen deltok sammen med styreleder og rektor. Tema var bl.a. studietur, jubileum, personal, økonomi og satsingsområder.

Vedtak: Styret tar punktene til orientering.

SAK 14/2026 REGNSKAPSRAPPORT PER 31.APRIL 2026

Rektor la frem regnskapsrapport (Vedlegg 2). Det forventes et mindreforbruk. I tråd med tidligere vedtak foreslås midlene brukt til utvikling av kjellerareal i internat til undervisningsformål.

Vedtak: Styret tar regnskapsrapporten til etterretning.

SAK 15/2026 ANSETTELSE OG STIPENDIATER

Rektor orienterte om:

- Ansettelse av baker/kokk fra 01.08.26 (erstatte pensjonert kjøkkenassistent)
- Ny økonomimedarbeider fra 26.05.26 (erstatte pensjonert ansatt)
- Opptak av seks stipendiater (to over planlagt for å styrke linjen Arkitektur og interiørdesign)

Vedtak: Styret tar saken til etterretning.

SAK 16/2026 EVENTUELT

Invitasjon til avslutning 14.mai

STYRETS MØTEKALENDER 2026

28.januar: 08:30-11:30

17. mars: 13:30 – 18:00 m besøk på «Gofoten – helsedans for funksjonsnedsatte» kl. 17:00

6.mai: 08:30-15:30

9.september: 12:30-16:00 m besøk på skolens samling 12:30

25.november: 08:30-11:30

VEDLEGG:

Vedlegg 1: Søknader og elevtall per 04.05.2026

Vedlegg 2: Regnskapsrapport per 01.05.2026

Søknader pr. linje

VEDLEGG 1

Alle linjer med antall søknader

Utvalg: Egendefinert filtersett

Skoleår: 2026-27

Utskriftsdato: 04.05.2026

Utskrevet av: Fredrik Møller-

Linje	SØKERE		ELEVER TATT OPP	
	2026	2025	2026	2025
201 Filmproduksjon	41	38	19	21
203 Arkitektur og	14	26	7	17
204 Fashion, design og	28	28	16	18
205 Musikkproduksjon og	19	24	9	11
206 Skuespiller	36	30	18	16
207 Tegning, maling og	35	28	18	14
208 Animasjon og	32	32	18	16
Sum	205	206	105	113

MAKSIMAL KAPASITET 103

SANDEFJORD FHS- ØKONOMIRAPPORT, per 1.mai 2026

HOVEDART	TEKST	Regnskap pr 01.05.26	Budsjett pr. 01.05.26	Avvik pr. 01.05.26	Årsbudsjett 2026
10	Hovedart drift: Lønn	7 282 154	7 234 803	-47 351	20 409 882
11 & 12	Hovedart drift: Kjøp som inngår i tj. Produksjon	5 957 710	6 541 948	584 238	10 432 982
13	Hovedart drift: Kjøp som erstatter tj.produksjon	282 599	273 000	-9 599	300 000
14	Hovedart drift: Overføringer	512 757	458 236	-54 521	1 213 000
15	Hovedart drift: Finansutgifter mv.		0	0	0
	SUM UTGIFTER	14 035 220	14 507 987	472 767	32 355 864
16	Hovedart drift: Salgsinntekter	-5 950 041	-5 965 578	-15 537	-15 670 922
17	Hovedart drift: Refusjoner	-649 839	-537 317	112 522	-1 660 000
18	Hovedart drift: Overføringsinntekter fra UDIR/ andre.	-7 528 781	-7 512 470	16 311	-15 024 942
	SUM INNTEKTER	-14 128 661	-14 015 365	113 296	-32 355 864
	RESULTAT Ansvar. 43400, 43410,43411,43420,43499	-93 441	492 622	586 063	0
	Mindreforbruk fra 2025 - overføres til skolen i juni		617 935		

Resultat per 1.mai 2026 - mindreforbruk	586 063
Mindreforbruk fra 2025	617 935

Grunner til mindreforbuk:

Mindre innkjøp av inventar
Mindreforbruk påkjøkken/mat
Ikke igangsatt ombygging i kjelleren lille
Mer sykerefusjon enn budsjettert

OPPSUMMERING TILTAK

Beskrivelse av tiltak:

Per i dag mener vi at vi vil holde budsjettet.

Vi får budsjettendring grunnet mindreforbruk fra 2025 i juni på kr. 618 000,- fra VFK.

Skolen skal bruke mindrefobruket fra 2025 til ombygging av kjeller lille i løpet av året.

Da vi ikke kan se at vi får noe merforbruk 2026, har vi ikke satt i gang noe tiltak. Vi følger tett på regnskapet ut året.

01.05.26 Fredrik Møller-Hansen og Lise A. Barth

Mette Kalve

Per-Eivind Johansen

Anita Kirkeberg Hansen

Ylva Hatlebakk Liatun

Signature: 
[Mette Kalve \(May 12, 2026 08:26:41 GMT+2\)](mailto:mette.kalve@vestfoldfylke.no)
Email: mette.kalve@vestfoldfylke.no

Signature: 
[Per-Eivind Johansen \(May 12, 2026 12:30:04 GMT+2\)](mailto:pereivind.johansen@vestfoldfylke.no)
Email: pereivind.johansen@vestfoldfylke.no

Signature: 
[Anita Kirkeberg Hansen \(May 12, 2026 08:26:41 GMT+2\)](mailto:anita.hansen@vestfoldfylke.no)
Email: anita.hansen@vestfoldfylke.no

Signature: 
[Ylva Hatlebakk Liatun \(May 12, 2026 14:38:13 GMT+2\)](mailto:ylva@liatun.com)
Email: ylva@liatun.com

Protokoll styremøte Sandefjord fhs 6.mai 2026


Final Audit Report

2026-05-12


Created:	2026-05-12
By:	Turid Bekkoset Sæther (turid.bekkoset.sather@vestfoldfylke.no)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAtv4b-FyvJmNxFq0e5hnTQglcpT-keXeO


"Protokoll styremøte Sandefjord fhs 6.mai 2026" History


-  Document created by Turid Bekkoset Sæther (turid.bekkoset.sather@vestfoldfylke.no)
2026-05-12 - 5:23:07 AM GMT
-  Document emailed to mette.kalve@vestfoldfylke.no for signature
2026-05-12 - 5:23:54 AM GMT
-  Email viewed by mette.kalve@vestfoldfylke.no
2026-05-12 - 6:25:05 AM GMT
-  Signer mette.kalve@vestfoldfylke.no entered name at signing as Mette Kalve
2026-05-12 - 6:26:39 AM GMT
-  Document e-signed by Mette Kalve (mette.kalve@vestfoldfylke.no)
Signature Date: 2026-05-12 - 6:26:41 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW
-  Document emailed to pereivind.johansen@vestfoldfylke.no for signature
2026-05-12 - 6:26:43 AM GMT
-  Email viewed by pereivind.johansen@vestfoldfylke.no
2026-05-12 - 10:23:45 AM GMT
-  Signer pereivind.johansen@vestfoldfylke.no entered name at signing as Per-Eivind Johansen
2026-05-12 - 10:30:02 AM GMT
-  Document e-signed by Per-Eivind Johansen (pereivind.johansen@vestfoldfylke.no)
Signature Date: 2026-05-12 - 10:30:04 AM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW
-  Document emailed to Anita Kirkeberg Hansen (anita.hansen@vestfoldfylke.no) for signature
2026-05-12 - 10:30:06 AM GMT
-  Email viewed by Anita Kirkeberg Hansen (anita.hansen@vestfoldfylke.no)
2026-05-12 - 11:59:20 AM GMT


 Document e-signed by Anita Kirkeberg Hansen (anita.hansen@vestfoldfylke.no)
Signature Date: 2026-05-12 - 12:00:56 PM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: IMAGE


 Document emailed to ylva.liatun@gmail.com for signature
2026-05-12 - 12:00:59 PM GMT


 Turid Bekkoset Sæther (turid.bekkoset.sather@vestfoldfylke.no) replaced signer ylva.liatun@gmail.com with ylva@liatun.com
2026-05-12 - 12:35:23 PM GMT

 Document emailed to ylva@liatun.com for signature
2026-05-12 - 12:35:23 PM GMT

 Email viewed by ylva@liatun.com
2026-05-12 - 12:37:17 PM GMT

 Signer ylva@liatun.com entered name at signing as Ylva Hatlebakk Liatun
2026-05-12 - 12:38:11 PM GMT

 Document e-signed by Ylva Hatlebakk Liatun (ylva@liatun.com)
Signature Date: 2026-05-12 - 12:38:13 PM GMT - Time Source: server - Signature Appearance Selected: MOBILE_DRAW

 Agreement completed.
2026-05-12 - 12:38:13 PM GMT