



## Innkalling styremøte

Sandefjord folkehøyskole 17.mars 2026 13:30-18:00

### DATO/STED

Tirsdag 17.mars 13:30-18: Vi besøker valgfaget Gofoten fra 1645 og legger inn middag i møtet  
Sandefjord folkehøyskole – møterom

### DELTAKERE

- Mette Kalve, styreleder
- Benedicthe Lyngås, styremedlem
- Jill Eirin Udem, nestleder
- Anita Kirkeberg Hansen, ansattes representant
- Ylva Hatlebakk Liatun, elevrepresentant
- Odd Einar Ingebretsen, ansatte vararepresentant (ikke stemmerett)
- Emily Helene Harding, vara elevrepresentant (ikke stemmerett)
- Fredrik Møller-Hansen, rektor (saksbehandler, ikke stemmerett)
- Turid Bekkoset Sæther, avdelingsleder undervisning, sekretær (ikke stemmerett)

### SAK 07/2026 STATUS PÅ SKOLEN – ORIENTERINGSSAKER

1. Status elevgruppa
2. Status søknader/elevinntak (Vedlegg 1)
3. Status personalet
4. Rapport fra studietur Japan v/ OEI, AKH & TBS
5. Status for neste skoleår: ansatte, timeplan & skolekalender

### SAK 08/2026 ÅRSBERETNING OG ÅRSREGNSKAP 2025

Rektor legger frem årsberetning og årsregnskap for 2025 for gjennomgang og godkjenning (Vedlegg 2).

**Forslag til vedtak: Styret godkjenner, skriver under på og sender årsberetning til revisor for så til Statsforvalter.**

### **SAK 09/2026 REGNSKAPSRAPPORT 2026, PER 28.02.2026**

Rektor legger frem regnskapsrapport per 28.februar med forklaringer (Vedlegg 3).

**Forslag til vedtak: Styret tar regnskapsrapporten til etterretning**

### **SAK 10/2026 ANSETTELSE ØKONOMI- OG REGNSKAPSMEDARBEIDER**

Rektor orienterer om ansettelsesprosessen knyttet til ansettelse av ny økonomi- og regnskapsmedarbeider gjort i februar 2026.

**Forslag til vedtak: Styret tar rektors orientering til etterretning**

### **SAK 11/2026 BESØK PÅ GO'FOTEN**

Styret besøker skolens valgfag valgfaget Gofoten – helsedans for funksjonsvarierte.

### **SAK 12/2026 EVENTUELT**

---

### **STYRETS MØTEKALENDER 2026**

28.januar: 08:30-11:30

17. mars: 13:30 – 18:00 *m besøk på «Gofoten – helsedans for funksjonsnedsatte» kl. 17:00*

6.mai: 08:30-15:30

9.september: 12:30-16:00 *m besøk på skolens samling 12:30*

25.november: 08:30-11:30

**VEDLEGG:**

Vedlegg 1: Søknader og elevtall per 13.03.2026

Vedlegg 2: Årsberetning og årsregnskap 2025

Vedlegg 3: Regnskapsrapport per 28.02.2026

# Søknader pr. linje

## VEDLEGG 1

### Alle linjer med antall søknader

Utvalg: Egendefinert filtersett

Skoleår: 2026-27

Utskriftsdato: 13.03.2026

Utskrevet av: Fredrik Møller-

| Linje                   | Førstevalg | Andrevalg | Antall tatt opp | Antall tilbud ute | Sum tilbud / tatt opp |
|-------------------------|------------|-----------|-----------------|-------------------|-----------------------|
| 201 Filmproduksjon      | 32         | 5         | 16              | 0                 | 16                    |
| 203 Arkitektur og       | 10         | 0         | 5               | 0                 | 5                     |
| 204 Fashion, design og  | 26         | 6         | 15              | 0                 | 15                    |
| 205 Musikkproduksjon og | 16         | 6         | 7               | 0                 | 7                     |
| 206 Skuespiller         | 30         | 2         | 14              | 1                 | 15                    |
| 207 Tegning, maling og  | 34         | 8         | 17              | 0                 | 17                    |
| 208 Animasjon og        | 29         | 4         | 18              | 0                 | 18                    |
| <b>Sum</b>              | <b>177</b> | <b>31</b> | <b>92</b>       | <b>1</b>          | <b>93</b>             |



**Sandefjord**  
FOLKEHØYSKOLE

**ÅRSBERETNING 2025**  
**SANDEFJORD FOLKEHØYSKOLE**



| INNHOLDSFORTEGNELSE                                 | SIDE: |
|---|-------|
| Styrets forord                                      | 3     |
| Virksomhet  | 3     |
| Styret og styrets arbeid                            | 5     |
| Personalet  | 6     |
| Arbeidsmiljø og likestilling                        | 7     |
| Skoleutvikling og undervisning                      | 7     |
| Studieturer   | 8     |
| Evaluering og rapportering                          | 8     |
| Elevmedvirkning og elevdemokrati                    | 9     |
| Kontakt med nærmiljøet                              | 9     |
| Annen drift   | 10    |
| Virksomhetens resultater i forhold til målsettinger | 10    |
| Samarbeid med skoleeier og tilhørende organer       | 13    |
| Økonomi 2025  | 13    |
| Rektors oppsummering                                | 13    |
| Signering   | 15    |
| <i>Årsregnskap 2025 som vedlegg</i>                 |       |

## STYRETS FORORD

2025 har vært et innholdsrikt år for Sandefjord folkehøyskole. Styret opplever at skolen står sterkt faglig, pedagogisk og økonomisk, og at arbeidet med å befeste skolens posisjon som Norges ledende kreative folkehøyskole gir tydelige resultater.

Styret har i løpet av året jobbet med den nye folkehøyskoleloven og strategiplan 2024-2028. Vi har også behandlet saker knyttet til internkontroll, nytt skolereglement, økonomi, personal, elevsituasjon og videre utvikling av skolebygget. Samarbeidet med skoleeier, Vestfold fylkeskommune, oppleves som godt og konstruktivt.

Vi setter stor pris på at styret inviteres inn i skolens hverdag gjennom samlinger, forestillinger, konserter og uformelle møteplasser. Dette gir et verdifullt innblikk i skolens miljø, det kreative arbeidet som foregår, og det sterke fellesskapet mellom elever og ansatte.

Vi er stolte av skolen vår, og vil rette en stor takk til rektor, ledelse og ansatte for solid innsats, høy faglig kvalitet og stort engasjement gjennom året.

Vi vil særlig fremheve det sterke engasjementet fra elevrepresentantene i styret. Dette gir verdifulle perspektiver og styrker styrearbeidet.

## VIRKSOMHET

Skolen ble opprettet i 1876 som «Jarlsberg og Laurvigs amtsskole», fikk navnet Skiringssal ungdomsskole i 1903 og ble folkehøyskole først i 1951.

- Skolen byttet navn til Sandefjord folkehøyskole i 2020.
- Dagens Sandefjord folkehøyskole har 116 sengeplasser, men en tildelt kapasitet på maksimalt 103 elever.
- Skolen har 24 ansatte.
- Skolen tilbyr 7 linjefag og over 30 valgfag.
- Skolen hadde en stor ombygging i 2011.
- Skolen har 2 store internat som ligger i tilknytning til skolen. Alle elever bor på skolens internat. Gjennomsnittsalderen er 19 år.
- Skolen har vært eid og drevet av Vestfold fylkeskommune i hele sin driftstid.
- Folkehøyskolen driver undervisning og sosialpedagogisk arbeid etter *Lov om Folkehøgskoler av 2002* med forskrift.
- I 2026 fyller skolen 150 år og planlegger en markering og feiring av dette i august 2026.

Vår **visjon** er å være **Norges ledende kreative folkehøyskole.**

Våre **verdier** er:

- Kreativitet
- Kvalitet
- Likeverd
- Åpenhet
- Mangfold

Gjennom våre verdier arbeider vi for å utvikle **ulike typer kompetanse** i elevgruppa, på individ-, gruppe- og fellesnivå, med spesiell vekt på:

1. Fagkompetanse
2. Sosial kompetanse
3. Livskompetanse

## **MÅLSETTING**

- Gjennom fag, samtaler, arbeidsoppgaver og plikter skal Sandefjord folkehøyskole gi unge mennesker tro på egne muligheter og evner til å mestre å styre sin egen livssituasjon.
- Elevene utfordres til å ta ansvar og initiativ, til skapende arbeid og selvstendig tenkning.
- Skolen skal fremme elevenes sosiale evner og øke forståelsen for norsk og internasjonal kultur.



## STYRET OG STYRETS ARBEID

*Styret på Sandefjord folkehøyskole består av fem medlemmer: tre politisk valgte, en ansattrepresentant og en elevrepresentant.*

### Styremedlemmer 2025:

Fylkestinget valgte 21.11.2023 tre representanter med vara til styret på Sandefjord folkehøyskole 2024-2027:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Leder:                   | Mette Kalve  |
| Nestleder:               | Jill Eirin Udem  |
| Styrerepresentant:       | Benedichte Lyngås  |
| Ansattrepresentant:      | Anita K Hansen   |
| Elevrepresentant:        | Emma Eide Omland (24/25) & Ylva Hatlebakk Liatun (25/26) |
| Vara leder:              | Fabian Wahl Sandvold                                     |
| Vara nestleder:          | Per-Eivind Johansen                                      |
| Vara medlem:             | Arne Ludviksen   |
| Vara ansattrepresentant: | Odd Einar Ingebretsen                                    |
| Vara elevrepresentant:   | Sindre Kierulf Hammer                                    |

Rektor, Fredrik Møller-Hansen, var saksforbereder og var med på alle styremøter i 2025. Avdelingsleder undervisning og assisterende rektor, Turid B. Sæther, er sekretær for styret.

Det har vært 5 styremøter i 2025, og styret har behandlet 31 saker.

## PERSONALET

Status per 01.12.2025

| Stilling:                            | Navn:                    | Stillings%          | Fast ansatt%        | Kommentarer:          |
|--------------------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|-----------------------|
| Rektor                               | Møller-Hansen, Fredrik   | 100                 | 100                 |                       |
| Avd.leder undervisning               | Sæther, Turid B.         | 100                 | 100                 | Rektors stedfortreder |
| Lærer                                | Gad, Passeinte           | 75                  | 75                  |                       |
| Lærer                                | Janshaug, Hanne Gry      | 30                  | 30                  |                       |
| Adjunkt                              | Langaard, Thomas Vincent | 100                 | 100                 | Startet 1.august      |
| Adjunkt                              | Horntvedt, Karoline S.   | 92                  | 92                  | Foreldreperm jan-mai  |
| Adjunkt m/ tilleggsutd               | Ingebretsen, Odd Einar   | 100                 | 100                 |                       |
| Adjunkt m/ tilleggsutd               | Haugan, Olaf H.          | 80                  | 80                  |                       |
| Adjunkt m/ tilleggsutd               | Mæland, Ingebjørg        | 72                  | 72                  |                       |
| Adjunkt m /tilleggsutd               | Dahl, Andreas K.         | 100                 | 100                 |                       |
| Adjunkt m/ tilleggsutd               | Hansen, Anita K.         | 43                  | 43                  |                       |
| Lektor 1                             | Aune, Gunn               | 100                 | 100                 |                       |
| Lærer                                | Berven, Yngve            | 80                  | 0                   | Kun fra januar-mai    |
| <b>Pedagogisk personalet</b>         |                          | <b>10,7 årsverk</b> | <b>9,9 årsverk</b>  |                       |
|                                      |                          |                     |                     |                       |
| Konsulent                            | Barth, Lise              | 100                 | 100                 |                       |
| Byggedrifter vikar                   | Dalen, Ingar             | 50                  | 50                  |                       |
| Skoleassistent                       | Drange, Idar             | 75                  | 75                  |                       |
| Konsulent                            | Hansen, Anita K.         | 57                  | 30                  |                       |
| Skoleassistent                       | Hopen, Samara            | 75                  | 75                  |                       |
| Rådgiver/ sosiallærer                | Janshaug, Hanne Gry      | 70                  | 70                  |                       |
| Byggedrifter                         | Nilsen, Fred Rune        | 50                  | 50                  |                       |
|                                      |                          |                     |                     |                       |
| <b>Driftspersonalet</b>              |                          | <b>4,8 årsverk</b>  | <b>4,5 årsverk</b>  |                       |
|                                      |                          |                     |                     |                       |
| Avd.leder kjøkken /renhold           | Bosson, Taco             | 100                 | 100                 |                       |
| Kokk                                 | Bartlomiej Jacek Sojka   | 100                 | 100                 |                       |
| Kantinearb. m/ fagbrev               | Bostrøm, Ingunn          | 80                  | 80                  |                       |
| Renhold/ kjøkken ass.                | Hynne, Ana Cecilia       | 75                  | 75                  |                       |
| Renhold/ kjøkken ass.                | Amundsen, June           | 80                  | 80                  |                       |
|                                      |                          |                     |                     |                       |
|                                      |                          |                     |                     |                       |
| <b>Kjøkken- og renholdspersonale</b> |                          | <b>4,4 årsverk</b>  | <b>4,4 årsverk</b>  |                       |
| <b>TOTALE ÅRSVERK</b>                |                          | <b>19,9 ÅRSVERK</b> | <b>18,8 ÅRSVERK</b> |                       |

## ARBEIDSMILJØ OG LIKESTILLING

### Kjønnsmessig fordeling:

Ansatte: 11 menn og 14 kvinner  
Styret: 5 kvinner

### Sykefravær:

**Totalt sykefravær er 2,5%** og dette er en markant nedgang fra 2024 der det totale sykefraværet var på 8,4%. Dette fordeler seg litt ulikt på avdelingene, men alle avdelingene er under 5 % som er styringsmålet til VFK. Blant undervisningspersonalet er sykefraværet på 0,9% og det er meget gledelig. Vi har hatt en litt lengre sykemelding på adm og drift som skyldes en planlagt operasjon.

## SKOLEUTVIKLING OG UNDERVISNING

### Elevplasser:

Skolen har 116 sengeplasser, men en tildelt kapasitet på 103 fra Utdanningsdirektoratet. Det jobbes iherdig med å kunne øke kapasiteten til skolen. Det ville økt statstilskuddet vårt og gitt flere ungdommer muligheten til å gå hos oss.

### Undervisningstilbud 2025/26

1. Linjefag:
  - a. Animasjon og illustrasjon
  - b. Arkitektur og interiørdesign
  - c. Fashion, design og redesign
  - d. Filmproduksjon
  - e. Musikkproduksjon og låtskriving
  - f. Skuespiller
  - g. Tegning, maling og kunst
  
2. I tillegg har vi valgfag, fellesfag, elevkvelder, temauker, elevdager og studieturer.

### Timefordeling:

|                             |           |
|-----------------------------|-----------|
| Linjefag                    | 14 t/uken |
| Valgfag                     | 9 t/uken  |
| Fellesfag/studietur/temauke | 6 t/uken  |
| Elevkvelder/elevdager       | 2 t/uken  |

## Søknadstall og elevtall 2020-26

| Skoleår | Søkere |
|---------|--------|
| 2020/21 | 340    |
| 2021/22 | 369    |
| 2022/23 | 375    |
| 2023/24 | 311    |
| 2024/25 | 278    |
| 2025/26 | 248    |

| Søknader: linjer og skoleår         | 2022/23    | 2023/24    | 2024/25    | 2025/26    |
|-------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Animasjon og illustrasjon           | 52         | 41         | 32         | 39         |
| Arkitektur og interiør              | 57         | 40         | 31         | 33         |
| Fashion, design og redesign         | 57         | 40         | 34         | 31         |
| Filmproduksjon                      | 41         | 45         | 53         | 41         |
| Musikkproduksjon og låtskriv.       | 38         | 42         | 40         | 36         |
| Skuespiller                         | 58         | 54         | 47         | 38         |
| Tegning, maling og kunst            | 72         | 49         | 41         | 30         |
| <b>Søkere totalt</b>                | <b>375</b> | <b>311</b> | <b>278</b> | <b>248</b> |
| <b>Antall elever ved skolestart</b> | <b>103</b> | <b>102</b> | <b>112</b> | <b>111</b> |

## STUDIETURER 2025

- Filmproduksjon: Clermont Ferrand, Frankrike – feb 2025
- Felles studietur: New York, USA – mai 2025

## EVALUERING OG RAPPORTERING

Vi har grundige rutiner for fortløpende evaluering av skoledriften:

- Vi har 2 faste elevundersøkelser i året.
- Vi har et elevråd med hyppig møtevirksomhet. Ledelsen har et månedlig drøftingsmøte med elevrådet i sin helhet.
- Skolen leverte 1.juni 2025 den lovpålagte Selvevalueringsrapporten til Statsforvalter og Utdanningsdirektoratet.
- Vi har god dialog og godt samarbeid med styret, Vestfold fylke og folkehøyskolekontoret.

## ELEVMEDEVIRKNING OG ELEVDEMOKRATI

Skolen jobber aktivt med elevmedvirkning og for et levende elevdemokrati gjennom blant annet:

- Elevråd – deltagelse på møter og tilrettelegging
- Allmøter
- Elevsamtaler, 2 planlagte per elev
- Internatgruppemøter hver 14 dag
- Skriftlig evaluering av skoleåret, vår og høst
- Elevenes representasjon i skolens styre, fast medlem med stemmerett
- Fagevaluering i de ulike linjefagene

## KONTAKT MED NÆRMILJØET

Teaterforestilling:

I desember 2025 inviterte vi lokale barnehager og SFO /skoler til gratis teaterforestilling: «Snehvit og de syv dvergene» der elevene var skuespillere og kostymedesignere.

Det ble gjennomført 6 forestillinger for barnehager og skoler. Vi hadde også en åpen forestilling for barn/ familier.

Til sammen ble det ca. 900 små og store som var til stede på forestillingene.

Go'foten:

Skolen har i en årrekke arrangert ettermiddagsaktiviteten: «Go'foten» som er åpent for alle personer med funksjonsvariasjoner over 16 år. Det er dans sammen med folkehøyskole elever og de får servering i pausen. Det var ca. 100 påmeldte som hadde med seg ledsagere som var med på dette, samt elever på skolen. Dette ble gjennomført i perioden januar til april 2025.

Det er et meget populært tilbud, og det ble tatt godt imot i nærmiljøet.

Vertskap for Guttas Campus Sandefjord

Skolen har inngått en avtale med Guttas Campus der skolen er vertskap for sommercampen 14 dager i juni, samt en precamp over en helg i mai. Deltagerne er gutter i sandefjord kommune i ungdomsskolealder som står i fare for å droppe ut av skolen. Avtalen gjelder for 4 år, frem til 2027.

## Samarbeid med NewUse

Integreringsbedriften NewUse bruker skolen to ganger i uken til fysisk aktivitet. Skolen stiller arealene gymsal og treningsrom til disposisjon for NewUse slik at brukerne av verkstedet til NewUse får fysisk trening og aktivitet som et brekk i arbeidet. Øktene organiseres av veiledere på NewUse. Skolen får gode avtaler av NewUse til reparasjon av diverse møbler og annet på skolen.

## ANNEN DRIFT

### Sommerutleie:

Skolens eneste sommerutleie er Guttas Campus 14 dager hver sommer i perioden 2024-2027.

### Annen utleie:

Skolen har vært vertskap for FLG, DLG, Hovedutvalget for utdanning og Seksjonsmøte opplæring og tannhelse i 2025

## VIRKSOMHETENS RESULTATER I FORHOLD TIL MÅLSETTINGER

### Virksomhetens målsetninger 2025

1. Utvikle oss til å bli og etablere oss som Norges ledende kreative folkehøyskole
2. Stabilt høye søkertall og elevtall
3. Høy kvalitet på undervisning og alle støttefunksjoner
4. God og trygg økonomisk styring
5. Et offensivt pedagogisk utviklingsarbeid
6. Utvikle skolebygget i samarbeid med VFK for å møte byggetekniske krav og elevens behov
7. Sikre et godt arbeidsmiljø på tvers av ansattgruppene på skolen, samt jobbe aktivt for integrering av mennesker i arbeidslivet
8. Gjøre skoledriften kjent for lokalmiljø og eiers ulike seksjoner
9. Søkelys på god beredskap og risikovurdering i hele virksomheten
10. Drive godt markedsføringsarbeid for å gjøre vårt tilbud kjent
11. Styrke arbeidet innenfor elevenes psykiske helse

### Resultat i forhold til målsetninger

1. Utvikle oss til å bli og etablere oss som Norges ledende kreative folkehøyskole  
Skolen har hatt en ambisjon og visjon i etterkant av pandemien om å bli Norges ledende kreative folkehøyskole og dit er vi langt på vei kommet. Det er tatt mange valg på veien for

å rede grunnen for dette. Ansettelse, presis markedsføring, kursplaner, innkjøp, fokus på hverdagskvalitet er noen eksempler.

## 2. Stabilt høye søkertall og elevtall

Skolen har hatt en nedgang i søkertallene de siste 3 årene, men ikke i så stor grad som folkehøyskolene på landsbasis. Til gjengjeld har vi hatt en stor økning i ja-prosenten: andel av søkerne som takker JA til skoleplass. De siste to årene har vi hatt en ja-prosent på ca 65 %, det betyr at skolen trenger færre søkere for å fylle skoleplassene. Når vi ser at ja – prosent øker, tolker vi det som et klart tegn på at vi er det foretrukne valg for kreative unge mennesker som ønsker et år på folkehøyskole. Elevtallene våre de siste tre årene har vært et sted mellom 107-112 ved skolestart. Vi vet fra informasjonskontoret for folkehøyskoler, at skolen er blant de 5 første skolene på landsbasis til å nå sitt kapasitetstall. Det er 80 folkehøyskoler i Norge.

## 3. Høy kvalitet på undervisning og støttefunksjoner

Kvalitet er en av våre fem kjerneverdier. Dette jobber vi med konstant i hele skoledriften. Vi har tro på at kvaliteten i danningen og utdanningen som skjer ved vår skole, er en drivkraft for en god folkehøyskole. Vi setter søkelys på at alle ansatte, uansett rolle, skal ha kvalitet i fokus med sitt arbeid. Vi stiller krav til ansatte og gir frihet til å løse samfunnsoppdraget på best mulig måte utfra gjeldene krav og lovverk.

## 4. God og trygg økonomisk styring

De siste tre årene har skolen hatt en trygg økonomisk styring. Vi har styrt mot et lite mindreforbruk og dette mindreforbruket har vært nødvendig for å ta høyde for uforutsigbarhet knyttet til SPK og arbeidsgivers andel av innbetaling for avtalefestet pensjon. Skolens styre har vært delaktige i disponeringen av mindreforbruket.

## 5. Høy grad av pedagogisk utviklingsarbeid

2025 har vært preget av at skolens pedagogiske personale har hatt fokus på kreativitet. Hvordan er det å jobbe med kreative fag, hvilke treffpunkt har vi på tvers av ulike fagfelt under den kreative paraplyen og hvordan definerer vi kreative fag og kreativitet. Vi har hatt fagfolk inne på skolen for å styrke dette arbeidet, samt hatt dette på agendaen i ulike pedagogiske forum på skolen.

## 6. Utvikle bygget i samarbeid med VFK for å møte byggtekniske krav

Skolen gjennomførte i samarbeid med eiendomsseksjonen i VFK, en omfattende rehabilitering i undervisningsrommene kjeller store internat. Disse lokalene huser klasserommene til filmproduksjon og animasjon. Dette var arealer som ikke var universelt utformet og var meget slitte. I tråd med den langsiktige planen om universell utforming av hele skolen og nødvendig oppgradering av arealet, ble området pusset opp og utnyttet på en mye mer hensiktsmessig måte.

Dette året ble også alle lys i undervisningsområdet og kontorfløy endret til LED-belysning i tråd med energioptimalisering. En omfattende jobb som har vært meget viktig for skolen.

7. Ha et godt arbeidsmiljø på tvers av gruppene på skolen, samt jobbe aktivt for integrering av mennesker i arbeidslivet

Ledergruppen, som alle var nye i rollene siden i 2023, har hatt fokus på å utvikle psykologisk trygghet i avdelingene sine. Vi jobber aktivt for å løfte frem meningsforskjeller, ha rom for dette og skape utvikling. Vår virksomhet er liten og er særlig sårbar for misnøye og manglende og dårlig kommunikasjon. Vi mener jeg at vi har kommet langt i dette arbeidet og ser frem til medarbeiderundersøkelser som kan gi oss resultater på dette utover det vi opplever i MBM, avdelingsmøter og personalmøter.

8. Gjøre skoledriften kjent for lokalmiljø og eiers ulike seksjoner

2025 var et godt år for dette, spesielt knyttet til vår eier. Skolen har vært vertskap for FLG, DLG, Hovedutvalg og seksjonsmøter. Dette har vært krevende, siden disse møtene foregår mens vi har full skoledrift, men tilbakemeldingene har vært gode og vi mener de er meget viktige for å belyse den jobben vi gjør som fylkeskommunal virksomhet.

Lokalmiljøet vårt inviteres inn i ulike aktiviteter: Vi har helsedans for nærmere 100 funksjonsvarierte med ledsagere gjennom vinteren, vi inviterer inkluderingsbedriften NewUse til bruk av arealer hos oss for å sikre en god totalhelse for deres brukere, vi inviterer SFO og barnehager i Sandefjord til gratis teaterforestillinger. Vi er vertskap for Sandefjord kommune sitt satsingsprosjekt for unge gutter som står i fare for å falle fra i skolen gjennom prosjektet Guttas Campus

9. Søkelys på god beredskap og risikovurdering i hele virksomheten

Vi er en virksomhet med internat og er et hjem for våre elever. Dette stiller noen andre krav til den beredskapsarbeidet og risikovurderingen vi må gjøre ved skolen. Dette er omfattende arbeid som vi har god hjelp av beredskapsleder i VFK. Vi har i 2025 gjort en omfattende ROS analyse av vår drift med ROS analyser av hele skolens drift, samt studieturer. Dette er et arbeid som aldri er ferdig utført, men dynamisk og i stadig utvikling.

10. Drive godt markedsføringsarbeid for å gjøre vårt tilbud kjent

Skolen er avhengig av et jevnt og godt tilsig av elever hvert år. For å sikre dette, er det essensielt å ha et godt markedsføringsarbeid for å gjøre vårt tilbud kjent for de som er potensielle søkere. Skolen har en markedsføringsgruppe som jobber jevnt og godt med utvikling i fokus. Dette omhandler profilering, deltagelse på utdanningsmesser, arbeid med SoMe, nettsider og søknadsportalen, samt utvikle profileringsprodukter som brosjyre og merch.

11. Styrke arbeidet innenfor elevenes psykiske helse

Det sosialpedagogiske teamet på skolen er styrket de senere årene med en bedret ansvarsfordeling for å komme tettere på eleven. Sosiallærer har styrket sitt samarbeid med ledelse og kontaktlærere. Vi ser også muligheter for å styrke dette i 2026 med egne kurs for alle våre pedagogiske ansatte for å forstå og bedre hjelpe unge mennesker som sliter med psykisk uhelse.



## SAMARBEID MED SKOLEEIER OG TILHØRENDE ORGANER

Skolen er eid og drevet av Vestfold fylkeskommune.

Vi har spesielt stor nytte av merkantile tjenester og ledersamarbeid, samarbeid med eiendomsavdelingen og HR.

Vi samarbeider også med andre folkehøyskoler, deltar på ulike kurs og samlinger, organisert gjennom Folkehøyskolerådet. Det kanskje viktigste samarbeidet er via Informasjonskontoret for folkehøyskolene, som gjør et betydelig arbeid med felles markedsføring og søkerhåndtering.

## ØKONOMI 2025

|   |                     |
|---|---------------------|
| Årsregnskapet 2025 <i>akkumulert</i> mindreforbruk: | <b>kr. 617 936</b>  |
| Årsregnskapet 2025 <i>isolert</i> merforbruk:       | <b>kr - 200 064</b> |

Skolens mindreforbruk er tenkt til å benyttes til utviklingen av undervisningslokaler i den ene kjelleren på skolen. Dette er tredje året skolen går med et lite mindreforbruk og vi mener drift og økonomi er solid. Skolens økonomi er særdeles avhengig av antall elever som søker seg til og velger å gå på skolen.

Det er viktig å merke seg at skolens økonomi er *uavhengig* av driftstilskudd fra Vestfold fylkeskommune. Skolen har to inntektskilder primært:

1. statstilskudd
2. elevinnbetalinger

Skolen betaler også årlig 500 000,-(indeksreguleres) i egenandel til Vestfold fylkeskommune for å benytte seg av tjenester i VFK. Dette er regulert i egen avtale.

Viser ellers til vedlagte årsregnskap 2025

## REKTORS OPPSUMMERING

Vi legger bak oss et 2025 som undertegnede betegner som godt. Skolen går inn i sitt 150. år som folkehøyskole og vi har en god innsøking og rekordmange elever. Dette i en tid da folkehøyskolene på landsbasis sliter med å fylle plassene. Vi startet med 112 elever i august 2025 og er godt over den satte kapasiteten for 2025. Det jobbes iherdig med å få økt den gitte statsstøttede kapasiteten som er 103 i dag, siden vi har innsøking og sengekapasitet for å fylle 112 plasser på skolen. Innføring av ny lov om folkehøyskole med forskrift har umuliggjort å ta inn flere elever enn det maksimale kapasitetstallet, på tross av det ikke fører med seg økt statsstøtte. Skolen har budsjettert med 103 elever med de følgende det har på driften.

Under arbeidet med årets statsbudsjett, ble elevenes stipendandel foreslått redusert fra 40% til 15%. Dette ville kunne fått dramatiske konsekvenser for innsøkingen til folkehøyskoler. Det ble jobbet intenst lokalt og nasjonalt for å endre forslaget. Etter 2 måneder med press, der vår skole også bidro sterkt, ble kuttet reversert og stipendandelen reddet. Dette ble det brukt mye tid og krefter på, spesielt i ledelsen ved skolen.

Skolens mangeårige tur til USA for hele skolen ble endret i 2025 til Tokyo til stor medieinteresse. Med verdier som mangfold og med en visjon om å være en skole for alle, kunne ikke skolen arrangere en obligatorisk studietur for alle elevene til en destinasjon som det ikke var gitt at alle våre elever kunne komme inn til. Dette medførte et endret reisemål etter 14 vellykkede studieturer til USA. Arbeidet med omleggingen av reisemål har ført til mye ekstra arbeid i 2025, men definitivt er riktig grep i disse tider.

Rammene rundt skoledriften er solide. Skolen har god innsøking, et godt samarbeid med eier og økonomien vår viser et lite mindreforbruk. Arbeidsmiljøet får vi gode tilbakemeldinger på fra de ulike forumene vi møter de ansatte rundt på avdelinger og på skolen. Skolen kan også vise til en markant nedgang i sykefraværet og er i 2025 under styringsprosenten til VFK på 5%.

Elevmiljø og læringsmiljøet på skolen får vi gode tilbakemeldinger på gjennom de halvårlige elevundersøkelsene og diverse møtepunkter med elevene. Det er ekstra gledelig at elevenes opplevelse av medvirkning og elevdemokrati har økt de siste årene.

*Sandefjord, den 17.mars 2026*  
*Styret ved Sandefjord folkehøyskole*

-----  
Mette Kalve  
Styreleder

-----  
Jill Eirin Udem  
Nestleder

-----  
Benedichte Lyngås  
Styremedlem

-----  
Anita Kirkeberg Hansen  
Styremedlem (ansattes representant)

-----  
Ylva Hatlebakk Liatun  
Styremedlem (elevrepresentant)

-----  
Fredrik Møller-Hansen  
Rektor

| HOVEDART | INNHold                       | REGNSKAP 2025     | BUDSJETT 2025     | AVVIK 2025     |
|----------|-------------------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 10       | Lønn og sosiale utgifter      | 19 067 541        | 19 820 032        | 752 491        |
| 11,12    | Kjøp som inngår i tj. prod.   | 10 537 304        | 10 472 446        | -64 858        |
| 13       | Kjøp som erstatter tj. prod., | 287 547           | 300 000           | 12 453         |
| 14       | Overføringer                  | 1 446 633         | 1 401 000         | -45 633        |
| 15       | Finansutgifter                | 54                | 0                 | -54            |
|          | <b>SUM UTGIFTER</b>           | <b>31 339 079</b> | <b>31 993 478</b> | <b>654 399</b> |

|    |                      |                    |                    |                |
|----|----------------------|--------------------|--------------------|----------------|
| 16 | Salgsinntekter       | -15 242 423        | -15 310 000        | -67 577        |
| 17 | Refusjoner           | -1 638 944         | -1 616 000         | 22 944         |
| 18 | Overføringsinntekter | -14 257 648        | -14 249 478        | 8 170          |
|    | <b>SUM INNTEKTER</b> | <b>-31 139 015</b> | <b>-31 175 478</b> | <b>-36 463</b> |

|                 |                |                |                |
|-----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>RESULTAT</b> | <b>200 064</b> | <b>818 000</b> | <b>617 936</b> |
|-----------------|----------------|----------------|----------------|

| Forklaring resultat 2025  |                |
|---|----------------|
| Mindreforbruk fra 2024, justert i budsjett under Hovedart 11,12 | 818 000        |
| Isolert merforbruk i 2025                                       | -200 064       |
| <b>Akkumulert mindreforbruk 2025</b>                            | <b>617 936</b> |

**Note 1.**

| AVDELINGSREGNSKAP Utleie 43411 // 59012 |                            |                 |                 |                |      |
|---|----------------------------|-----------------|-----------------|----------------|------|
| HOVEDART                                | TEKST                      | REGNSKAP 2025   | BUDSJETT 2025   | AVVIK          | 2025 |
| 10                                      | Lønn og sosiale utgifter   | 470 347         | 413 423         | -56 924        |      |
| 11                                      | Kjøp som inngår i tj. Prod | 174 061         | 225 000         | 50 939         |      |
| 14                                      | Overføringer               | 0               | 0               | 0              |      |
| 15                                      | Finansutgifter             | 14              | 0               | -14            |      |
|   | <b>SUM UTGIFTER</b>        | <b>644 422</b>  | <b>638 423</b>  | <b>-5 999</b>  |      |
| 16                                      | Salgsinntekter             | -822 912        | -900 000        | -77 088        |      |
| 17                                      | Refusjoner                 | 0               | 0               | 0              |      |
|   | <b>SUM INNTEKTER</b>       | <b>-822 912</b> | <b>-900 000</b> | <b>-77 088</b> |      |
| <b>RESULTAT Utleie 43411 // 59012</b>   |                            | <b>-178 490</b> | <b>-261 577</b> | <b>-83 087</b> |      |

**Note 2.**

| Inntekt fra offentlig finansieringskilde |   |                   |
|--|---|-------------------|
| HOVEDART                                 | Driftstilskudd fra utdanningsdirektoratet | REGNSKAP 2025     |
| 18                                       | Elevtilskudd                              | 10 807 359        |
| 18                                       | Basistilskudd                             | 2 148 000         |
| 18                                       | Husleietilskudd                           | 1 297 289         |
| <b>TOTALT</b>                            |   | <b>14 252 648</b> |

# ÅRSREGNSKAP 2025

## SANDEFJORD FOLKEHØYSKOLE

RESULTAT 2025 Mindreforbruk 617 935,-

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Mindre forbruk fra 2024               | 818 000        |
| Isolert merforbruk i 2025             | -200 065       |
| <b>Akkumulert mindre forbruk 2025</b> | <b>617 935</b> |

UTGIFTER: Mindreforbruk 654 399,-

Hovedart 10: Lønn og sosiale utgifter: Mindreforbruk 752 491,-

- Det har blitt mindre lønnsutgifter på kjøkken/renhold grunnet en feil i budsjetteringen. Skolen hadde budsjettert med en ansatt for mye i renhold.
- Mindre lønnsutgifter på undervisning med bakgrunn i mindre betaling enn forventet til SPK.

**SPK informasjon til årsregnskap:**

*Pensjonspremien er blant annet avhengig av de ansattes lønn, alder og opptjeningstid.*

*Lønnsøkninger for ansatte som er født i 1962 eller før, vil kunne gi en større endringspremie.*

*AFP-uttak for ansatte som er født i 1962 eller før, kan påvirke pensjonspremien.*

*Dersom en ansatt planlegger å gå av med AFP før fylte 66 år, kan dette gi en endringspremie.*

*Man budsjetterer pensjonspremien som er arbeidsgiverandelen + arbeidsgiveravgift (AGA) i forhold til den ansattes lønn.*

*Betalte fakturaer/ premier innenfor kalenderåret er grunnlaget for hva som blir innberettet til SPK, og det blir avregnet pr. 31.12 hvert år av VFK i forhold til hva vi har avsatt.*

*Premiene kalenderåret 2025 er beregnet på Termin 6 for året 2024, og Termin 1-5 for 2025.*

*Termin 6 for året 2025 blir beregnet sammen med Termin 1-5 for kalenderåret 2026.*

*Det har vært et etterslep på innrapportering til SPK høsten 2025, så vi får en stor **beregning** for Termin 6 kalenderåret 2025 som blir avregnet i regnskapet for 2026.*

*Det har derfor kalenderåret 2025 blitt en del mindre SPK premie enn budsjettert.*

Hovedart 11/12: Kjøp som inngår i tjenesteprod. Merforbruk 64 858,-

- Mindreforbruk fra 2024 er lagt her: kr. 818 000
- Det har blitt mer utgifter på mat og renholds utgifter enn budsjettert på elevkantine, prisene øker kraftig.
- Det ble noe mer utgifter på markedsføring enn budsjettert.
- Det har blitt mindre strømutfgifter og naturgass, men noe mer utgifter til bioenergi.
- Det har blitt noe mer utgifter på studietur til New York
- Mindreforbruket fra året før har i all hovedsak blitt brukt til investering er på undervisningsavdelingen, kjøkken og internat. Dette er innkjøp som kommer elevene til gode og som løfter elevtilbudet ytterligere. Skolen har investert blant annet i ny lydmiikser til skolen, laserskjærer, keramikkovn, scenelys i gymsal, mange nye senger, møblement og IT-utstyr til skolen/ klasser.
- Det har vært mindre utgifter til serviceavtaler og brøyting/ sandstrøing enn budsjettert.

Hovedart 13: Kjøp som erstatter tjenesteprod. Mindreforbruk 12 453,-

- Gjelder felles tjenester 2025 til IF for folkehøgskolen.

Hovedart 14: Overføringsutgifter: Merforbruk 45 633,-

- Registrert mer Mva. enn budsjettert. Dette går mot Hovedart 17.

Hovedart 15: Finansutgifter mv.: Merforbruk 54,-

**INNETEKTER:** Merforbruk 36 463,-

Hovedart 16: Salgsinntekter: Merforbruk 67 577,-

- Fått inn mer innmeldingspenger fra elever i forhold til budsjett. Vi har satt opp prisen på innmeldingspenger for skoleåret 2026/27.
- Vi har fått inn mindre elevinntekter enn budsjettert. Vi budsjetterte med 104 elever for høsten 2025, men vi startet med 105 betalende elever. Det har sluttet 5 elever i løpet av høsten, og det sluttet 1 elev våren 2025.
- Det har blitt mindre inntekter på sommerdrift/utleie, men da har det samtidig blitt mindre utgifter på andre utgifter i forbindelse med utleie. Det ble færre deltagere enn budsjettert.

Hovedart 17: Refusjoner: Mindreforbruk 22 944,-

- Fått inn mer Mva. komp. enn budsjettet. Dette går mot Hovedart 14.
- Fått inn mindre sykerefusjon enn budsjettet, og det har derfor også blitt mindre lønnsutgifter enn budsjettet.

Hovedart 18: Overføringsinntekter Mindreforbruk 8 170,-

*Sandefjord, 18.02.26*

*Sandefjord folkehøyskole  
Fredrik Møller-Hansen  
Rektor*

*Lise A. Barth  
Konsulent*


**SANDEFJORD FOLKEHØYSKOLE- ØKONOMIRAPPORT PR. 28.02.26**

| HOVEDART  | TEKST  | Regnskap pr.<br>28.02.26 | Budsjett pr.<br>28.02.26 | Avvik pr.<br>28.02.26 | Årsbudsjett 2026   |
|-----------|--|--------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------|
| 10        | Hovedart drift: Lønn og sosiale utgifter                     | 3 597 143                | 3 553 326                | -43 817               | 20 409 882         |
| 11 + 12   | Hovedart drift: Kjøp som inngår i tj. Produksjon             | 5 040 914                | 5 249 590                | 208 676               | 10 432 982         |
| <b>11</b> | <b>112900 Budsjettjustering mindreforbruk 2025 juni 2026</b> |                          |                          |                       |                    |
| 13        | Hovedart drift: Kjøp som erstatter tj.produksjon             | 272 599                  | 273 000                  | 401                   | 300 000            |
| 14        | Hovedart drift: Overføringer                                 | 346 783                  | 254 618                  | -92 165               | 1 213 000          |
| 15        | Hovedart drift: Finansutgifter mv.                           |                          | 0                        | 0                     | 0                  |
|           | <b>SUM UTGIFTER</b>  | <b>9 257 439</b>         | <b>9 330 534</b>         | <b>73 095</b>         | <b>32 355 864</b>  |
| 16        | Hovedart drift: Salgsinntekter                               | -3 965 978               | -3 870 250               | 95 728                | -15 670 922        |
| 17        | Hovedart drift: Refusjoner                                   | -401 228                 | -250 977                 | 150 251               | -1 660 000         |
| 18        | Hovedart drift: Overføringsinntekter fra UDIR/ andre.        | -3 764 390               | -3 756 235               | 8 155                 | -15 024 942        |
|           | <b>SUM INNTEKTER</b>   | <b>-8 131 596</b>        | <b>-7 877 462</b>        | <b>254 134</b>        | <b>-32 355 864</b> |
|           | <b>RESULTAT Ansvar. 43400, 43410,43411,43420,43499</b>       | <b>1 125 843</b>         | <b>1 453 072</b>         | <b>327 229</b>        | <b>0</b>           |

*Mindreforbruk fra 2025*

*617 935*

*Blir antageligvis registrert i budsjettet juni 2026*

*09.03.26 Fredrik Møller-Hansen og Lise A. Barth*



|  |                        |  |                |  |
|--|------------------------|--|----------------|--|
| <b>ØKONOMISTATUS Pr. 28.02.26 MINDREFORBRUK</b>              |                        |  | <b>327 229</b> |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Sum mindre utgifter</b>                                   |                        |  | <b>73 095</b>  |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Hovedart 10</b>   | <b>Merforbruk:</b>     |  | <b>-43 817</b> |  |
| Mer vikar lønn og lønn til valgfag enn budsjettet pr. i dag. |                        |  | -43 817        |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Hovedart 11+12</b>  | <b>Mindre forbruk</b>  |  | <b>208 676</b> |  |
| Mindre elevmatriell enn budsjettet pr. i dag.                |                        |  | 20 959         |  |
| Mindre mat elevkantine og annen mat enn budsj. pr. i dag.    |                        |  | 52 000         |  |
| Mindre diverse utg. enn budsjettet pr. i dag.                |                        |  | 25 717         |  |
| Mer strøm, naturgass og bioenergi enn budsjettet pr. i dag.  |                        |  | -40 000        |  |
| Mindre kjøp av inventar, brøyting etc. enn budsjettet.       |                        |  | 150 000        |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Hovedart 13:</b>  | <b>Mindre forbruk:</b> |  | <b>401</b>     |  |
| Gjelder tjenester 2026 til IF for folkehøgskolen.            |                        |  | 401            |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Hovedart 14:</b>  | <b>Mer forbruk:</b>    |  | <b>-92 165</b> |  |
| Gjelder mer mva. utgifter, som går mot hovedart 17.          |                        |  | -91 935        |  |
| FHRS vedr. tbf. midler til PU-arb. og vikar for tillitsv.    |                        |  | -230           |  |
|  |                        |  |                |  |
| <b>Hovedart 15:</b>  |                        |  | <b>0</b>       |  |
|  |                        |  |                |  |

|                           |  |  |                |  |
|---------------------------|--|--|----------------|--|
| <b>Sum mer inntekter:</b> |  |  | <b>254 134</b> |  |
|---------------------------|--|--|----------------|--|

|   |                       |  |  |                |
|---|-----------------------|--|--|----------------|
| <b>Hovedart 16</b>  | <b>Mer inntekter</b>  |  |  | <b>95 728</b>  |
| Vi har fått mer inntekter på elever enn budsjettert.  |                       |  |  | 100 609        |
| Mer innm. penger og 1 elev for skoleåret 2026/27 har allerede bet. Kr. 130 000,-. Mindre innt. da elever har sluttet. |                       |  |  |                |
| Vi har fått inn mindre inntekter på utleie og salg kantine (gjester) enn budsjettert.                                 |                       |  |  | -2 731         |
| Vi har fått mindre i kursinntekt vedr. "Godfoten" enn budsjettert.  |                       |  |  | -2 150         |
|   |                       |  |  |                |
| <b>Hovedart 17</b>  | <b>Mer refusjoner</b> |  |  | <b>150 251</b> |
| Fått inn sykerefusjon fra slutten av året 2025  |                       |  |  | 55 239         |
| Refusjon fødselspenger  |                       |  |  | 3 077          |
| Vi har mer mva. inntekter som går mot hovedart 14.  |                       |  |  | 91 935         |
|   |                       |  |  |                |
| <b>Hovedart 18</b>  | <b>Mer inntekter:</b> |  |  | <b>8 155</b>   |
| Driftstilskudd fra UDIR får vi inn fortløpende slik vi skal.  |                       |  |  |                |
| Året 2026 får vi ca. kr. 33 000,- mer enn budsjettert.  |                       |  |  |                |

### **RESULTAT 28.02.26 MINDRE FORBRUK**

**327 229**

Oppsummering: Mer lønnsutgifter , mindre innkjøpt mat og inventar, mer inntekt elever og mer sykerefusjon.

### **OPPSUMMERING TILTAK PR. 28.02.26**

#### **Beskrivelse av tiltak:**

Pr. i dag mener vi at vi vil holde budsjettet.

Vi får antagelig budsjettendring vedr. mindreforbruk fra 2025 i juni på ca. kr. 618 000,- fra VFK.

Skolen har allerede lagt inn utgifter som skal brukes av mindreforbruk fra 2025 i budsjettet. Se mer forklaring under.

Da vi ikke kan se at vi får noe merforbruk 2025 har vi ikke satt i gang noe tiltak. Vi følger tett på regnskapet ut året.

09.03.26 Fredrik Møller-Hansen og Lise A. Barth

**Mindre forbruk fra 2025 registrert i budsjettet 2026 etter beskjed fra VFK.**

| Prosjekt: | Forklaring:  | Kontoart: | Ansvar: | Tjeneste: | Beløp:   |
|-----------|--|-----------|---------|-----------|----------|
|           | Mindreforbruk fra 2025. Periodisert i juni.                | 112900    | 43400   | 59010     | -600 000 |
| 43420025  | Bord og stoler til TMK januar, Periodisert januar.         | 120000    | 43420   | 59014     | 80 000   |
|           | Oppvaskmaskin 60` stekepanne 80`. Periodisert jan og febr. | 120000    | 43411   | 59008     | 100 000  |
|           | Lysmikser. Periodisert januar.                             | 120000    | 43410   | 59010     | 70 000   |
| 43400002  | Kjellerprosjekt, storvøling. Periodisert mars til august.  | 123035    | 43410   | 59011     | 350 000  |
|           | <b>TIL SAMMEN</b>  |           |         |           | <b>0</b> |