



Vestfold
FYLKESKOMMUNE

Tilskuddsordning for formidling av kulturarv

Tilskuddsordningen for formidling av kulturarv er en søkbar tilskuddsordning, med målsetting om å styrke og utvikle formidling av kulturarv i Vestfold. Tilskuddsordningen formidling av kulturarv skal sikre formidling av kulturarv i hele fylket, med særlig fokus på den organiserte frivilligheten.

I 2025 er tilskuddsrammen på 700 000 kroner.

Tilskuddsordningen skal bidra til:

- a. Økt kunnskap om og deltakelse i formidling av kulturarv.
- b. Styrket samspill mellom frivillige og profesjonelle aktører.
- c. Aktiv bruk av kulturmiljøer og immateriell kulturarv som ressurs i lokalsamfunn.
- d. Økt kvalitet, tilgjengelighet og inkludering i formidlingstiltak.

Mål og målgruppe:

Tilskuddsordningen for formidling av kulturarv skal bidra til mer aktivitet og økt samarbeid mellom kulturaktørene i fylket. De som kan søke støtte er profesjonelt kulturliv og kulturfrivilligheten. Kulturfrivillighet defineres som den frivillige virksomheten som har ulike prosjekter knyttet til formidling av kulturarv. Det kan søkes støtte til tiltak og aktivitet som skjer i samspill mellom profesjonelt og frivillig kulturliv.

Midlene skal stimulere til bedre samarbeid mellom aktørene, og over kommunegrensene. Slik kan mangfoldet i frivilligheten utvides, og bidra til inkludering gjennom å nå nye deltakergrupper. Nye satsinger som eksempelvis spesifikke fagfelt/genre eller alders-/befolkningsgrupper bidrar til økt bredde. Ordningen skal bidra til å utvikle og styrke lokale og regionale strukturer og samarbeid om formidling av kulturarv.

Målgruppen for aktivitetene det gis støtte til er hele befolkningen. Kommunene kan være en samarbeidspartner i aktivitetene.

Prioriteringer

- Prosjekter som fremmer samarbeid mellom flere aktører prioriteres.
- Aktiviteter med regional verdi som involverer deltakere/publikum utover egen organisasjon og/eller kommune prioriteres.
- Tildelingen skal hensynta geografisk spredning av midlene.

Generelle krav til søker

- Søknaden skal bidra til å oppfylle målet med ordningen.
- Søknad om tilskudd skal inneholde kontaktopplysninger søker/kontaktperson, kontonummer, eventuelt organisasjonsnummer og budsjett.
- Egeninnsats og finansiering må synliggjøres i budsjettet. Det kan ikke forventes støtte på mer enn inntil 50 % av prosjektets totale kostnader.

- Søknad om tilskudd skal inneholde opplysninger om, og eventuelt hvor mye, støtte søker har mottatt fra offentlig instans de siste to årene, og eventuelle søknader eller tilskudd fra offentlig instans inneværende år.
- Aktiviteten må være i tråd med formålet for ordningen.
- Aktiviteten må foregå i Vestfold.
- Aktiviteten det søkes tilskudd til må ha oppstart i 2025.
- Prosjekter som strekker seg over flere år, må søke årlig.
- Ordningen med ledsagerbevis for funksjonshemmede må aksepteres.
- Søker skal orientere fylkeskommunen om endringer av prosjektets økonomi og/eller utførelse underveis.

Rapportering og utbetaling av tilskudd

Etter at tiltaket er gjennomført, skal tilskuddsmottaker levere en sluttrapport som skal inneholde regnskap med forklaring av eventuelle avvik i forhold til budsjett, samt bilag.

Rammer for forvaltning

Dersom midlene ikke er benyttet innen fristen, trekker fylkeskommunen tilskuddet tilbake og fordeler det til andre søkere.

Vedtak om tilskudd utformes i tråd med forvaltningslovens bestemmelser for enkeltvedtak og regler for offentlig støtte jamfør EØS-avtalen artikkel 61 (1).

Fylkeskommunen kan kontrollere at betingelsene og vilkårene for tilskuddet er oppfylt gjennom å:

- kreve ytterligere opplysninger og dokumentasjon som er nødvendig for kontrollen.
- innhente opplysninger fra andre myndigheter som har adgang til å utlevere opplysningene.

Dersom tiltaksmottaker ikke oppfyller vilkårene for å få utbetalt tilskuddet, kan fylkeskommunen kreve tilskuddet helt eller delvis tilbakebetalt. Det samme gjelder der kostnadene viser seg å bli lavere enn budsjettert i søknaden.

Myndighet og klage

Du kan klage på vedtak etter disse retningslinjene jamfør forvaltningsloven § 28. Klagefristen er tre uker etter at melding om vedtaket kom frem til klager jamfør forvaltningsloven § 29. Klage sendes til Vestfold fylkeskommune. Klageinstans er fylkeskommunens Særskilt klagenemd.

Anbefalinger

For å fremme tilgjengelighet og inkludering oppfordrer vi alle søkere til å bruke prinsipper om universell utforming, slik at aktivitetene kan være tilgjengelige for alle. Det anbefales at profesjonelle aktører som evt. blir leid inn i prosjekter honoreres i samsvar med anbefalte minstesatser for honorering av profesjonelle utøvere.

Det kan ikke søkes tilskudd til

- produksjon av bøker eller musikkinnspillinger
- bygg, inventar og utstyr (lyd/lys)
- faste driftskostnader

- flerårige prosjekter
- kausjon eller annen økonomisk garanti
- investeringer i mottakers egenkapital
- renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter

Krav til rapportering

Søker har rapporterings- og regnskapsansvar for prosjektet. Rapport for prosjektet skal sendes inn senest 3 mnd. etter gjennomført prosjekt. Fylkesrevisor har innsynsrett i regnskap som omfatter bruk av fylkeskommunale midler.

Søknadsfrist er 15. oktober hvert år. Søknadene blir lagt frem for politisk behandling i hovedutvalg for inkludering, idrett og kultur i november 2025. Vilkår for utbetaling og rapportering vil bli beskrevet i tildelingsbrev.